



IDRD



OBLIGACIÓN 6

EVIDENCIA 1



JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Operativa de seguimiento a formadores.	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		04	06	2026

LUGAR: Colegio Carlos Arango Vélez IED. **HORA DE INICIO:** 9:00 a.m. **HORA FIN:** 12:00 m.

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ	GESTOR IED	DEPORTES JEC

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo inicial y registro de asistencia	4. Cualificación psicosocial
2. Plataforma SIM	5. otros
3. Cualificación pedagógica	

TEMAS TRATADOS
1. Saludo inicial y forma del listado de asistencia
El gestor Edison Manrique da apertura a la reunión con un cordial saludo posteriormente se procedio a la firma del listado de asistencia y se verifico la presencia de todos los formadores
2.Plataforma SIM
llevó a cabo la verificación del estado del SIM de cada uno de los formadores. Como resultado, se corroboró que el cargue de las planeaciones pedagógicas y el registro de asistencia se encuentran al día y y dentro de los tiempos establecidos.
3. Cualificación pedagógica
Por parte de la coordinación pedagógica zonal, se brindaron las directrices y la inducción detallada a los formadores para el diligenciamiento, casilla por casilla, del cuadro de caracterización por centro de interés. Asimismo, se estableció como fecha límite de entrega de este documento el día 9 de junio del presente año.
4. Cualificación psicosocial
Por parte de la zonal psicosocial se dio claridad sobre el abordaje pedagógico para la atención de niños, niñas y adolescentes en condición de discapacidad o con necesidades educativas especiales, enfatizando los siguientes puntos:
El trabajo formativo debe desarrollarse de manera colectiva y comunitaria, evitando el aislamiento y garantizando en todo momento el derecho a la atención sin ningún tipo de exclusión.
En casos donde el comportamiento de un estudiante interrumpa de manera reiterada la dinámica general del grupo

TEMAS TRATADOS

el formador deberá diligenciar y entregar un informe de hechos bajo el formato establecido.

Se precisó de manera categórica que los formadores no están autorizados, bajo ningún argumento, a realizar contención física ante situaciones de crisis.
--

Se informó que la coordinación se encuentra adelantando mesas de trabajo con la Secretaría para definir la ruta de acción institucional ante casos de desbordamiento emocional o conductual.

5. Otros

Directrices del Docente Pedagógico de la I.E.D.: Se contó con la intervención del docente pedagógico de la institución, quien brindó las orientaciones técnicas para el correcto diligenciamiento del enlace de apreciaciones cualitativas de cada uno de los estudiantes. Al respecto, se estableció como fecha límite para el registro y entrega de esta información el día miércoles 10 de junio del presente año.

el formador deberá diligenciar y entregar un informe de hechos bajo el formato establecido.

El gestor intervino para extender una invitación al equipo de formadores a mantener la mejor actitud, el compromiso y la puntualidad en sus labores institucionales hasta el 19 de junio, fecha en la cual los estudiantes iniciarán su periodo de vacaciones de mitad de año. Asimismo, se informó que a partir de esa fecha se dará inicio a un ciclo de dos semanas destinado al desarrollo de dinámicas diferentes enfocadas en jornadas de cualificación para el equipo.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
GESTOR IED EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ

Nombre del evento:	REUNION OPERATIVA DE SEGUIMIENTO A FORMADORES.
Fecha y hora del evento:	04/06/2026 9:00 a.m. a 12:00 m.
Parque y/o escenario:	LUGAR COLEGIO CARLOS ARANGO VELEZ IED.

Se llevó a cabo la verificación del estado del SIM de cada uno de los formadores. Como resultado, se corroboró que el cargue de las planeaciones pedagógicas y el registro de asistencia se encuentran al día y dentro de los tiempos establecidos. Cualificación pedagógica Por parte de la coordinación pedagógica zonal, se brindaron las directrices y la inducción detallada a los formadores para el diligenciamiento, casilla por casilla, del cuadro de caracterización por centro de interés. Asimismo, se estableció como fecha límite de entrega de este documento el día 9 de junio del presente año. Cualificación psicosocial Por parte de la zonal psicosocial se dio claridad sobre el abordaje pedagógico para la atención de niños, niñas y adolescentes en condición de discapacidad o con necesidades educativas especiales, enfatizando los siguientes puntos: El trabajo formativo debe desarrollarse de manera colectiva y comunitaria, evitando el aislamiento y garantizando en todo momento el derecho a la atención sin ningún tipo de exclusión.



[illegible]

Siendo las 12:00 m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	EDISSON HUMBERTO MANRIQUE RODRIGUEZ
---	-------------------------------------



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión operativa de Seguimiento a formadores RESPONSABLE DEL EVENTO: Edisson Tranguera
FECHA: 04-06-2026 HORA INICIAL: 9:00 am HORA FINAL: 10:00 am LUGAR: Colegio Carlos Arango Velazquez

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DEPENDENCIA POR ASISTENTES EXTERNOS AL ICRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Annie B Pachón Fonseca	52424403	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
2	Jennifer Hasbeldy Castiblanco	6023974996	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
3	Billy Pérez Borrero	80255499	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
4	Jaige E. Gaitán L.	5935623	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
5	Sebastián David Guzmán Quiñón	762622944	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
6	BRAITHWELL A. LOBO L.	79779419	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
7	Edgardo Mena Moreno	87234472	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
8	Nathalia Pérez Medina	1233508601	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
9	Daniel Edgardo Matías Franco	1015434638	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
10	Andrés Chiriví León	1016008110	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
11	Jhon Snieder Gonzalez	1001341412	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
12	Jhonatan Sepúlveda Quintero	1012378905	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
13	Alfonso Jarama Pineda	1050655200	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
14	Richard Vargas Rivera	1022403782	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
15	David Julian Sepúlveda	1022264341	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
16	Andrés Felipe Guzmán Muñoz	1015451878	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
17	Edisson Tranguera	82373757	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al ICRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en estas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del ICRD: <https://www.icrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/informacion-publica/informacion-publica-informacion-publica>

GESTIÓN DOCUMENTAL V.1



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión Operativa de Seguimiento a Formadores RESPONSABLE DEL EVENTO: Edisson Farique
FECHA: 04-06-2026 HORA INICIAL: 9:00 am HORA FINAL: 10:00 am LUGAR: Colgio Carlos Arango Jeter IED

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Maria Camila Suarez Ramon	1000592499	Formadora	STED - FI	<i>Allyfe</i>	N/A	N/A	N/A
2	Andrés Felipe Guzmán Huñor	1015451828	Formador	STED - FI	<i>Andrés</i>	N/A	N/A	N/A
3	Edisson Farique R.	82392752	Gestor IED	STED - FI	<i>Edisson</i>	N/A	N/A	N/A
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <http://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/informativa/politicas-informacion-manuales>



IDRD



OBLIGACIÓN 6

EVIDENCIA 2



JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Operativa de seguimiento a formadores.	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		11	06	2026
LUGAR: Colegio Carlos Arango Vélez IED		HORA DE INICIO: 8:30 a.m.		HORA FIN: 9:30 a.m.
ASISTENTES				
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA		
EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ	GESTOR IED	STRD - FI		
ORDEN DEL DIA				
1. Saludo inicial y registro de asistencia		4. Entrega de prendas		
2. Plataforma SIM		5. Cualificaciones		
3. Fecha entrega de informe		6. Otros		
TEMAS TRATADOS				
1. Saludo inicial y forma del listado de asistencia				
El gestor Edison Manrique da apertura a la reunión con un cordial saludo posteriormente se procedió a la firma del listado de asistencia y se verifico la presencia de todos los formadores				
2.Plataforma SIM				
llevó a cabo la verificación del estado del SIM de cada uno de los formadores. Como resultado, se corroboró que el cargue de las planeaciones pedagógicas y el registro de asistencia se encuentran al día y dentro de los tiempos establecidos.				
3. Entrega de informe				
Se socializó la importancia de realizar la entrega oportuna y completa de los informes requeridos por cada uno de los componentes del programa, verificando que la documentación presentada cumpla con los lineamientos establecidos.				
Así mismo, se recordó la responsabilidad de mantener actualizados los soportes y evidencias de las actividades Desarrolladas, con el fin de garantizar el adecuado seguimiento de los procesos.				
4. Entrega de prendas				
Se brindó información relacionada con el proceso de entrega de prendas institucionales, aclarando aspectos referentes a la distribución, uso adecuado y cuidado de los elementos suministrados. fecha 25 de junio de 2 a 4 pm				
5. Cualificaciones				
Se reiteró la importancia de la puntualidad en el cumplimiento de los horarios establecidos para las cualificaciones				

TEMAS TRATADOS

lo cual contribuye al adecuado desarrollo de las actividades programadas, fortalece los procesos organizativos y refleja
refleja compromiso y responsabilidad frente a las funciones desempeñadas.

6. Otros

Recomendaciones para el desarrollo de las actividades pedagógicas y psicosociales.

Cumplimiento de horarios de ingreso y salida de las sesiones.

Seguimiento a la asistencia y permanencia de los escolares en los grupos.

COMPROMISOS						
TEMA		RESPONSABLE			FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
Entrega de informe		formadores			18/6/2026	
Entrega de prendas		formadores			25/6/2026	
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?				SI		NO
Observaciones						

Siendo las 9:30 a. m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N/A	N/A
NOMBRE	Edisson Manrique	NOMBRE	N/A	N/A
CARGO	Gestor IED	CARGO	N/A	N/A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	EDISSON HUMBERTO MANRIQUE RODRIGUEZ
---	-------------------------------------

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
GESTOR IED EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ

Nombre del evento:	REUNION OPERATIVA DE SEGUIMIENTO A FORMADORES.
Fecha y hora del evento:	11/06/2026 8:30 a.m. a 9:30 a. m.
Parque y/o escenario:	LUGAR COLEGIO CARLOS ARANGO VELEZ IED.

Se llevó a cabo la verificación del estado del SIM de cada uno de los formadores. Como resultado, se corroboró que el cargue de las planeaciones pedagógicas y el registro de asistencia se encuentran al día y dentro de los tiempos establecidos. Entrega de informe Se socializó la importancia de realizar la entrega oportuna y completa de los informes requeridos por cada uno de los componentes del programa, verificando que la documentación presentada cumpla con los lineamientos establecidos. Así mismo, se recordó la responsabilidad de mantener actualizados los soportes y evidencias de las actividades Desarrolladas, con el fin de garantizar el adecuado seguimiento de los procesos. Entrega de prendas Se brindó información relacionada con el proceso de entrega de prendas institucionales, aclarando aspectos referentes a la distribución, uso adecuado y cuidado de los elementos suministrados. fecha 25 de junio de 2 a 4 pm



**RESPONSABLE DEL EVENTO**

Edison Tarrigue

FECHA 11 de 06 de 2026 HORA INICIAL 8:30 am HORA FINAL 9:30 am

LUGAR Colceio Carlos Arango Vélez 1ED

						DELICUENCIAS POR ASISTENTES EXTERNOS AL IOR		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTRADA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Item: Fer Hasleidy Castiblanco	1023974996	Formadora	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
2	Sebastián David Guzmán Orellana	7026302447	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
3	Alfonso Pérez Pariente	102055500	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
4	JHANATTO SEPULVEDA QUEVEDO	1012378508	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
5	Julian Sepulveda Rojas	1022364341	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
6	Jorge E. García L.	5935623	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
7	Nathalia Pérez Medina	173330861	Formadora	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
8	Jhon Sneider Gonzalez	1001341970	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
9	Edward Mesa Moreno	8727472	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
10	Billy Pérez Barrera	80255499	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
11	Pedro Eduardo Makis Franco	1018434630	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
12	BILITVEN A. LOBO	74799419	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
13	Andrés Felipe Guzmán Muñoz	101559828	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
14	Andrés Chiriví Bos	101600810	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
15	Annie B. Pachón Fonseca	52424403	Formadora	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
16	Richard Vargas Rivera	1022403782	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
17	Juan Ernesto Flores Ampuero	1030546479	Formador	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
18	Maria Camila Gámez Ramos	1005592494	Formadora	STRD-FI	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IORD así como a cualquier dependiente y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IORD: <https://www.iord.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-incrementos-manuales>

ADMINISTRATIVE V5



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión Operativa de Seguimiento a firmadores RESPONSABLE DEL EVENTO: Edisson Yañique R.
FECHA: 11-06-2026 HORA INICIAL: 8:30 am HORA FINAL: 9:30 am LUGAR: Colegio Carlos Arango Vélez IED. T

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	Edisson Yañique R.	82393754	Grado 10	STED-FT	Edisson Y.	N.A	N.A	N.A
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <http://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normaiva/politicas-tratamiento-manuales>

GESTIÓN DOCUMENTAL V.8